

# TÖÖVÕTULEPING nr 5-4/305-1 ERITINGIMUSTE PROJEKT

Tallinn

**Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium**, registrikood 70003158, asukoht Suur-Ameerika 1, Tallinn 10122, mida esindab Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi hankekorra alusel strateegia ja teenuste juhtimise asekanstler Maria Alajõe (edaspidi *tellija*), ja

**XXX**, registrikood ..., asukoht ..., mida esindab /juhatuse liige /volituse alusel ... (edaspidi *töövõtja*), keda edaspidi nimetatakse üheskoos ka *pooled* ja eraldi *pool*,

sõlmivad käesoleva töö teostamise hankelepingu (edaspidi *leping*) alljärgnevas:

## 1. Üldsätted

- 1.1. Lepingu moodustavad eri- ja üldtingimused koos lisadega kui konkreetsest lepingu sättest ei tulene teisiti. Eritingimused sisaldavad üldtingimuste täiendusi ja parandusi.
- 1.2. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument.

## 2. Lepingu ese, alus ja tähtaeg

- 2.1. Lepingu esemeks on õigusanalüüsi läbiviimine (edaspidi *töö*), mida töövõtja kohustub tegema vastavalt lepingus ja lepingu lisades sätestatud tingimustele.
- 2.2. Leping sõlmitakse tellija korraldatud hanke<sup>1</sup> tulemusena ning vastavalt pakkumuskutsele ning töövõtja edukaks tunnistatud pakkumusele.
- 2.3. Töövõtja teostab punktis 2.1. nimetatud töö ja annab selle elektrooniliselt tellijale üle 5 nädala jooksul pärast lepingu sõlmimist.

## 3. Tasu suurus, väljamaksmise tähtaeg ja kord

- 3.1. Tellija tasub töövõtjale lepingus sätestatud töö teostamise eest tasu summas ... millele *lisandub/ei lisandu käibemaks*. Tellija tasub töö eest pärast töö vastuvõtmist üleandmise-vastuvõtmise aktiga ja selle alusel töövõtja esitatud arve saamist.
- 3.2. Pärast töö üleandmist kontrollib hankija 10 tööpäeva jooksul töö vastavust nõuetele ja annab töövõtjale teada, kas töö on teostatud nõuetekohaselt. Töö loetakse vastuvõetuks kui tellija on allkirjastanud üleandmise-vastuvõtmise akti.
- 3.3. Arvele märgitakse lepingu number ja lepingus nimetatud tellija volitatud esindaja.

## 4. Poolte volitatud esindajad

- 4.1. Tellija volitatud esindaja lepingu tingimuste täitmisel, täitmise kontrollimisel ja töö vastuvõtmisel on Triin Tõnisson, telefon +372 5885 1234, e-post [triin.tonisson@mkm.ee](mailto:triin.tonisson@mkm.ee) või teda asendav isik.
- 4.2. Töövõtja volitatud esindaja lepingu tingimuste täitmisel ja täitmise kontrollimisel on ..., telefon ..., e-post ...

## 5. Lepingu lisad

- 5.1. Lepingu allakirjutamisel on lepingule lisatud:
  - 5.1.1. Lisa 1. Pakkumuskutse;

---

<sup>1</sup> Tegemist on alla riigihanke piirmäära eriteenuse hankega

5.1.2. Lisa 2. Töövõtja pakkumus (*kättesaadav tellija dokumendihaldussüsteemis*).

**6. Muud sätted**

- 6.1. Töövõtja kinnitab, et on töövõtulepingu üldtingimustega tutvunud elektroonselt Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi veebis aadressil:  
<https://mkm.ee/ministeerium-uudised-ja-kontakt/ministeerium-ja-ministrid/hanketeated>
- 6.2. Töövõtja on teadlik, et leping on avalik välja arvatud osades, mis on märgitud AvTS-st tulenevatel alustel asutusesiseseks kasutamiseks.

Tellijä

/allkirjastatakse digitaalselt/

Töövõtja

/allkirjastatakse digitaalselt/

Lepingu lisa „Töö üleandmise-vastuvõtmise akt“ (vorm)  
Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi  
ja /...../vahel sõlmitud  
lepingu nr XXX juurde

### **Töö üleandmise-vastuvõtmise akt**

Käesolev Töö üleandmise-vastuvõtmise akt (edaspidi *akt*) on koostatud /...../ (edaspidi *Töövõtja*) /...../ poolt ja esitatud Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi /...../ (edaspidi *Tellijale*), tõendamaks, et Töövõtja andis üle Poolte vahel /...../ sõlmitud Lepingu „.....“ nr /...../ alusel teostatud Töö alljärgnevalt:

1. /...../ (*üleantava Töö nimetus, detailne kirjeldus, mida üleantav Töö hõlmab, ajavahemik, maht, täidetud tingimused, vajadusel viited Lepingu punktidele vms*).
2. Tellija on Töö teostamise tulemustega tutvunud ning kiidab Töö teostamise tulemused heaks, millega ühtlasi loetakse Töövõtja poolt üle antud Töö vastuvõetuks.

Akt on aluseks Töövõtja poolt Tellijale arve esitamiseks summas /...../ eurot.

Akt omab digitaalselt allkirjastatuna juriidilist jõudu ning edastatakse elektrooniliselt mõlemale Poolele.

Töövõtja  
/allkirjastatud digitaalselt/

Tellija  
/allkirjastatud digitaalselt/